

半田市社会福祉協議会嘱託職員採用要項

採用目的	現職員の年齢構成に偏りがあるため、次世代を担う嘱託職員を次のとおり採用します。
業務内容	地域づくりに関わる一般事務 フードバンクに関わる一般事務 生きがいづくりに関わる一般事務 等
応募資格	不問 ※普通自動車免許(A T 限定可)およびエクセル、ワードの経験が必要になります。
雇用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日
募集人員	2名
学 歴	短大卒以上
年齢資格	64歳以下（65歳定年制あり）
勤務時間	午前8時30分～午後5時15分（休憩60分）7時間45分勤務
勤 務 先	半田市社会福祉協議会（瀧上工業雁宿ホール内）
休 日	年間123日（令和7年度実績） 土曜日、日曜日、祝日、年末年始 休業日にイベント等の事業がある場合は代休（振り替え）対応等とする
給 与	215,800円 賞与4.65ヵ月（6月 2.25ヵ月 12月 2.35ヵ月）※入職日に応じて変動あり 時間外勤務手当 通勤手当 4,100円～50,000円（2km未満支給なし） 定期昇給あり（年1回）

退職手当 一定の勤務年数以上は支給資格有

社会保険 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険加入

給与支払 月末締切 当月 22 日支払（休日の場合は前日）

申込期間 令和 8 年 2 月 13 日（金）まで
※土曜日、日曜日、祝日、休館日を除く
午前 9 時～午後 5 時の間に必要書類を郵送または持参で社会福祉協議会事務局（瀧上工業雁宿ホール内）へ提出

●必要書類

履歴書（必須）※自筆で記入してください。

職務経歴書（任意）

試 験 適性検査・面接試験 随時

結果通知 試験終了後 7 日以内に郵送にて通知予定

担 当 者 岸本立（総務グループ）