

半田市社会福祉協議会嘱託職員採用要項

採用目的	現職員の年齢構成に偏りがあるため、次世代を担う嘱託職員を次のとおり採用します。
業務内容	地域づくりに関わる一般事務 フードバンクに関わる一般事務 生きがいづくりに関わる一般事務 等
応募資格	不問 ※普通自動車免許(A T限定可)およびエクセル、ワードの経験が必要になります。
雇用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日
募集人員	2名
学歴	短大卒以上
年齢資格	64歳以下(65歳定年制あり)
勤務時間	午前8時30分～午後5時15分(休憩60分) 7時間45分勤務
勤務先	半田市社会福祉協議会(瀧上工業雁宿ホール内)
休日	年間123日(令和7年度実績) 土曜日、日曜日、祝日、年末年始 休業日にイベント等の事業がある場合は代休(振り替え)対応等とする
給与	215,800円 賞与4.65ヶ月(6月2.25ヶ月 12月2.35ヶ月)※入職日に応じて変動あり 時間外勤務手当 通勤手当 4,100円～50,000円(2km未満支給なし) 定期昇給あり(年1回)

退職手当	一定の勤務年数以上は支給資格有
社会保険	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険加入
給与支払	月末締切 当月 22 日支払（休日の場合は前日）
申込期間	令和 8 年 2 月 13 日（金）まで ※土曜日、日曜日、祝日、休館日を除く 午前 9 時～午後 5 時の間に必要書類を郵送または持参で社会福祉協議会事務局（瀧上工業雁宿ホール内）へ提出
●必要書類	
履歴書（必須）※自筆で記入してください。 職務経歴書（任意）	
試験	適性検査・面接試験 隨時
結果通知	試験終了後 7 日以内に郵送にて通知予定
担当者	岸本立（総務グループ）